

Referat FAU-møte 6. april 2021 kl. 1930-2045

Til stede

Rektor - Svein Bjarte Sårheim - svesar@kfskolen.no

1. trinn - Oline Hesselberg - olinehess@gmail.com

2. trinn - Silje Grethe Haugstad - siljegrthe@hotmail.com

3. trinn - Helene Westby - westby.helene@gmail.com

4. trinn - Birgit Lie Haugen - birgitliehaugen@gmail.com

5. trinn - Kurt Aasen - kurtaasen@gmail.com

6. trinn - Ole Gabrielsen - ole-gabrielsen@lyse.net

7. trinn - Karin Repstad Spanne - karinspa@online.no

8. trinn - Cathrine Hovda - cathovde@gmail.com

9. trinn - Eli Tinggård Løvås - eli.lovaas@lyse.net

10. trinn - Kristin Halsne Berentsen - kristin.halsne.berentsen@gmail.com

Forfall

Ingen

Møteleder: Birgit Lie Haugen

Referent: Ole Gabrielsen

Sted: Videomøte

Sak 21/12 - Innkalling og referat (fast post)

- Referatet fra forrige møte er godkjent og kan legges på skolens nettsider.

Sak 21/13 - Rektor informerer (fast post)

- Det har ikke skjedd så veldig mye den siste måneden. Mye er ordinær drift.
- Skolen har lyst ut stillinger for å dekke veksten og fått 70 søkere - noe som er veldig bra. Ligger an til å ansette 3 nye (blanding av faste stillinger og vikariater).
- Det ligger an til et sted mellom 190 og 200 elever fra høsten. Skulle gjerne hatt flere elever i andre tinn (11 ledige plasser). Styret har anledning til å endre klassestørrelsen fra 20 til 28 elever dersom søkertallet tilsier det.
- Situasjonen COVID-19 er stort sett under kontroll. Har repetert rutinene etter påskeferien for å komme godt igang igjen. Til nå har KF-skolen ikke hatt en eneste smittet elev eller ansatt ved skolen så langt.
- Byggeprosessen går sin gang og det ser ut til at 10. juni blir dato for overtakelse av bygget med første skoledag på skolen mandag 14. juni. Skolen har invitert foresatte til omvisning 29. april - så sant det lar seg gjøre. Det blir en egen omvisning for elevene i skoletiden. De er ikke informert om dette og det vi gjøres på kort varsel når forholdene ligger til rette for det. Regner med at møblene kommer i midten av mai.

- Det kommer en ganske stor jobb med å bære bark, sand og annet på plass. Skolen tar kontakt med FAU dersom det lar seg gjøre (med tanke på smittevern) å involvere foreldre i dette.
- Fra høsten ønsker skolen å ha et annet starttidspunkt enn Tjensvoll skole for å unngå at begge skolene begynner samtidig. Ansatte og de fleste foreldre (via FAU-representantene) har meldt tilbake sine synspunkter. (Dessverre ble noen FAU-representanter ikke inkludert i en distribusjon fra FAU-leder slik at noen klasser ikke fikk anledning til å melde inn sine synspunkter.) Synspunktene fra foreldrene er delte. Noen synes det er greit å starte 0815, mens andre foretrekker 0845. Noen elever har lang reisevei og det taler for å ikke begynne tidligere enn i dag. En kartlegging viser at det i dag er ca. 35 biler som leverer barna til skolen så trafikkavviklingen vil trolig ikke bli et problem. Skolen har notert seg innspillene som har kommet og vil ta sin beslutning ut fra det.

Sak 21/14 Bruk av mobiltelefon i skoletiden

- Noen foreldre lurer på hvilke regler som gjelder i skoletiden. Antakeligvis har noen få elever unntaksvis fått anledning til bruke telefonen sin.
- Rektor svarte at reglene er tydelige og kommunisert: Ingen elever skal bruke telefonen sin i skoletiden. Den skal enten ligge i skolesekken eller leveres til læreren. Det kan være noen lærerstyrte unntak. Ved misbruk har skolen anledning til å ta inn telefonen for dagen og kan be foreldrene om å hente den på skolen.

Sak 21/15 Leksefri skole?

- FAU spurte om skolen har planer for en leksefri skole. Noen foreldre synes at det vil være bra med leksefri for de elevene som ikke får oppfølging hjemmefra. På den annen side vil det føre til mindre læring for elevene og en større oppgave for skolen å sørge for innlæring/automatisering.
- Rektor fortalte at forskning sier at noe lekser er bedre enn ingen lekser. Skolen jobber med å utforme gode lekser, og har en egen strategi på hvordan leksene bør være. Det skal ikke være nødvendig for foreldrene å lære innholdet i leksene til barna sine, men heller være motivatorer slik at eleven får gjort leksene. Rektor oppfordret foreldrene til å ta kontakt med læreren dersom de opplever at leksepresset blir for stort og at lærerne generelt er flinke til å tilrettelegge for den enkelte elev. Dersom FAU har innspill til utforming av leksene, tar skolen selvsagt imot det. Rektor tipset om forskning fra Thomas Nordahl for de som er interessert i å lese mer: <https://www.inn.no/prosjektsider/sepu/nyheter/thomas-nordahl-gir-lekseraad>
- Det finnes eksempel fra andre skoler hvor man har hatt en lekse- og skjermfrie uke i løpet av året for å styrke det sosiale i klassen. Dette er ekstra aktuelt for aldersgrupper hvor skjermtid begynner å bli en utfordring. Foreldregruppen har på noen skoler tatt initiativ til kjekke opplegg og gjort avtaler med bowlinghaller og klubber om ekstra kjekt og billig opplegg i en slik uke.

Sak 21/16 Foreldrekveld evt. som nettmøte

- Kan vi arrangere en foreldrekveld med innhold på hva vi kan gjøre i en utfordrende tid for ungene våre? Og oss selv? Kan vi spørre foreldrene om hva de kunne tenke seg? Rektor tipser om at Udir har en foreldreundersøkelse som kan brukes.

- Rektor orienterte om at det er to elevsamtaler hvert år hvor elevens perspektiv blir dekket. I tillegg er det en elevundersøkelse på to trinn.
- Det kan være bra for KF-skolen at vi viser foreldrene at vi engasjerer oss, vil bli bedre og ønsker tilbakemeldinger fra foreldrene. Vi tenker litt mer på om og hvordan en evt. spørreundersøkelse skal se ut og hva vi vil med den.
- Birgit sjekker noen av mulighetene som ble nevnt i møtet, f.eks. tema rundt livsmestring.

Sak 21/17 Godkjenning av skriv om oppgavene til FAU

- Birgit, Karin og Ole har laget et utkast til vedtekter for FAU.
- Dette skrevet ble godkjent med en liten justering av punktet om taushetsplikt. Se vedlegg 1.

Sak 21/18 Eventuelt

- 17. mai Hvilke alternativer har vi? Når må vi ta en beslutning?
 - Det ligger an til at det ikke blir barnetog på 17. mai. Vi satser på å arrangere et enkelt opplegg på kort varsel dersom det viser seg at det blir mulig.
- Chromebook er åpen for alt! Hvorfor er det ikke lagt inn filtre?
 - Rektor svarer at det vil alltid være tilgang til innhold og at skolen derfor heller ønsker å lære elevene å bruke slike verktøy på en god måte. Stavanger, Sandnes, Randaberg og Sola kommune har lagt seg på den samme linjen.
- Tidspunkt for karaktersetting
 - Noen elever opplever at de får tilbakemeldinger fra prøver og innleveringer ganske sent. Er det noen retningslinjer for hvor fort slike svar skal komme? Det virker som om noen lærere er konsekvent seine (3 til 6 uker).
 - Rektor svarer at det ikke finnes noen konkrete regler for dette, men forskning viser at det er ønskelig å gi tilbakemelding raskt for at læringen skal være best mulig. Rektor oppfordrer foreldrene til å ta kontakt med læreren og etterspørre karaktersetting dersom dette drøyer. Noen fag krever lenger tid, som f.eks. norsk.
- Innspill rundt dysleksivennlig skole
 - FAU spilte inn momenter rundt det å bli en dysleksivennlig skole og rektor oppfatter det slik at mye av det som skal til allerede er på plass. Rektor følger opp og undersøker hva som skal til for å kunne bruke betegnelsen.

Neste FAU-møte blir tirsdag 4. mai 2021 kl. 1930-2030. Sted kommer i innkallingen.

Vedlegg 1

Vedtekter for Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

§ 1 – Om Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) skal fremme fellesinteresser til foreldrene, være bindeleddet mellom foreldrene og skolen og jobbe for et godt læringsmiljø for alle elever. FAU representerer alle foreldrene ved skolen.

FAU har informasjonsplikt overfor alle foreldre via referat fra møtene som legges ut på skolens hjemmeside.

Typiske arbeidsoppgaver for FAU:

- Samarbeide med elevrådet, rektor og lærere ved å medvirke aktivt i vurdering av skolen, utvikling av et trygt læringsmiljø for elevene, plan og oppfølging for å fjerne mobbing, sosiale tiltak for elevene, fysisk skolemiljø, nærmiljøets trafikkforhold og å få et godt samarbeid mellom hjem og skole.
- Uttale seg om relevante saker fra kommunen eller skolen, for eksempel trafikk, skolemiljø, inneklima, ordensreglement, strategiske planer og komme med innspill til skolen i saker der foreldrenes engasjement er viktig
- Skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet
- Følge opp skolens foreldreundersøkelse.

§ 2 – Valg av representanter til Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Hver klasse velger sin FAU-representant i starten på høstsemesteret i forbindelse med første foreldremøte. Representantene velges for ett år om gangen, men det oppfordres til at noen tar gjenvalg for å sikre kontinuitet i arbeidet.

Dersom det er flere klasser på ett trinn, blir de valgte FAU-representantene på det trinnet enige om hvem som stiller fast i FAU og hvem som er vara slik at hvert trinn har sin FAU-representant. For trinn med bare én klasse, kan klassekontakten være vararepresentant til FAU.

Dersom en representant går ut av FAU i løpet av året, velger klassen en ny FAU-representant så snart som mulig.

§ 3 – Konstituering av FAU og valg til andre utvalg

FAU velger selv leder, nestleder, kasserer og sekretær på første møte. FAU er vedtaksdyktig dersom 2/3 av representantene er til stede. Ekstraordinære FAU-møter holdes når 1/3 av FAU-representantene krever det.

Følgende roller fylles i FAU:

- FAU-leder
 - Ansvarlig for at oppgaver utføres og at innmeldte saker kommer på agenda og blir forsvarlig håndtert i FAU.
 - Holde kontakten med rektor.
 - Registrere saker som skal opp i FAU-møter.
 - Kalle inn til og lede FAU-møter. Saksliste skal sendes ut senest en uke før.
 - Sørge for at det skrives referat fra møtene, og at disse blir lagt ut på skolens hjemmeside
 - FAU-lederen skal være en av representantene i skolens styre (møtes ca. 2 ganger i halvåret).

FAU-leder kan fordele disse oppgavene mellom FAU-medlemmene.

- Nestleder
 - FAUs hovedrepresentant dersom Leder ikke er tilstede.
- Sekretær
 - Ansvarlig for å skrive referat fra styremøtene, samt sende ut til styrets medlemmer.
 - Forvalte dokumenter og tilgang til den delte disken på KF-skolen.
- Kasserer
 - Ansvar for å betale regninger og utgiftsrefusjoner.
 - Føre kontroll over inntekter og utgifter.
 - Skal rapportere til FAU om FAU sin økonomi.

§ 4 – FAU-representantenes oppgaver

- Informere alle foreldre om aktuelle saker som FAU jobber med. Informere sitt klassetrinn om fremtidige FAU-møter slik at foreldre kan spille inn saker.
- Holde tett dialog med klassekontakt(-er) på sitt trinn og samarbeide rundt 2-3 årlige klasseaktiviteter.

§ 5 – Møter og arrangementer

FAU sine hovedaktiviteter gjennom et skoleår:

- 2 FAU-møter i høstsemesteret
- 2 til 3 FAU-møter i vårsemesteret
- 17. mai-arrangement
- 1-2 temakvelder for foreldrene, anbefalt tidspunkt er februar/mars.

§ 6 – Økonomi

FAU kan motta bidrag i form av pengegaver eller dugnader. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn. Regnskap legges fram på siste FAU-møte om våren.

§ 7 – Taushetsplikt

FAU-representanter er automatisk underlagt taushetsplikt dersom følsom informasjon kommer frem gjennom saker som behandles i FAU. FAU skal imidlertid ikke behandle saker som dreier seg om enkeltpersoner, enkeltelever, enkeltforeldre eller skolens personale.

§ 8 – Konflikter i FAU

FAU skal være et samlende utvalg med fokus på det beste for alle elever. Det er viktig at det er høyde for uenighet og diskusjon i FAU. Dersom det oppstår konflikter, må representantene holde seg saklige og ha alle elever i sentrum.

§ 9 – Endringer av vedtektene

FAUs vedtekter fastsettes ved 2/3 flertall. Forslag til endring av vedtekter skal behandles på et møte, mens avstemning om endringene først kan vedtas på påfølgende møte.

Godkjent av FAU ved KF-skolen i Stavanger 2021.04.06